

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Cingelplein (KDV)

Jeugdlaan 2a

4153 BE Beesd

Registratienummer 556042463

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	West Betuwe
Datum inspectie:	03-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-03-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening.....	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- werken volgens het pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk
- voorschoolse educatie
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen).

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker, coach en de manager (interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op maandag 4 februari 2025 kinderdagverblijf (KDV) Cingelplein in Beesd bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Korte beschrijving van het kindercentrum

Kinderdagverblijf Cingelplein (KDV) is gevestigd aan de zijkant van het multifunctionele centrum Het Klokhuis aan de Jeugdlaan in Beesd. Op het KDV wordt opvang geboden aan kinderen van 0-4 jaar. Er zijn twee stamgroepen waar per groep maximaal 16 kinderen kunnen worden geplaatst. In het multifunctionele centrum is nog een speelhal en een gymzaal waar het KDV gebruik van kan maken. Voor het buitenspelen hebben beide groepen een eigen aangrenzende buitenspeelplaats. Het KDV staat met 32 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Naast het KDV zit basisschool st. Antonius waarin BSO Cingelplein gevestigd is. Kinderdagverblijf Cingelplein en BSO Cingelplein maken beide onderdeel uit van Kinderopvang KaKa B.V. (de houder). Deze houder heeft in meerdere provincies KDV's en BSO's.

Vorige onderzoeken

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat hier in een volgend onderzoek opnieuw naar gekeken worden. Bij de jaaronderzoeken in 2022 en 2024 werd aan de onderzochte voorwaarden voldaan. Bij het jaaronderzoek van 16-01-2023 werd na een herstelaanbod (veiligheids- en gezondheidsbeleid en informatie aan ouders) aan de onderzochte voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk
- voorschoolse educatie
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid

De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk.

De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

Het pedagogisch beleidsplan

Kinderopvangorganisatie Kinderopvang KaKa B.V. heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn. Elke locatie heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op het KDV.

Uitvoering van het pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie.

De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen. De kinderen worden op vaste momenten geobserveerd en de resultaten worden opgenomen in de digitale omgeving en besproken met de ouders. Er wordt met thema's gewerkt. Op de groepen is net gestart met het thema Ziek en Gezond.

Pedagogische praktijk

Conclusie pedagogische praktijk

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

Inleiding

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en de manager. Er is gekeken op één van de twee groepen. De kinderen waren aan het buitenspelen tijdens een koude, winterse, zonnige dag. De kinderen kwamen weer naar binnen. De handen werden gewassen en later werd er gegeten.

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is. Hieronder staat de beoordeling van de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

De beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid van kinderen

Er is een ontspannen en open sfeer in de groep

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen

Observatie:

De kinderen komen allemaal weer naar binnen. Ze hebben dikke jassen aan. De kinderen gaan zelf de jassen en schoenen uittrekken. Bij een van de kinderen lukt het uitdoen van de schoenen niet. "Zal ik je helpen?" vraagt de beroepskracht. Het kind knikt van nee. "Zullen we het samen doen?" vraagt de beroepskracht. Het kind knikt weer van nee. "Dan doen we het later, goed?" Dan knikt het kind van ja en hij blijft nog even met de schoenen aan lopen.

Eén van de baby's huult in de box. De beroepskracht haalt hem uit de box en op de arm wordt hij snel stil. "Dit kindje komt nog moeilijk zelf in slaap, thuis ook." legt de beroepskracht aan de toezichthouder uit. "Tijdens het buitenspelen namen we hem mee in de wandelwagen en daar heeft hij een dutje gedaan. Maar de wandelwagen is geen bedje dus na het buitenspelen hebben we hem eruit gedaan en in bed is het moeilijk voor hem om zelf in slaap te vallen." De beroepskracht neemt hem daarom in haar armen. Dan is het kindje snel weer getroost.

De kinderen gaan als ze binnenkomen van het buitenspelen eerst de handen wassen. Om de beurt komen zij bij de beroepskracht die bij de kraan is. Zij neemt de tijd en maakt van dit moment van handen wassen een moment voor extra aandacht voor het kind waarbij ze ook leert hoe je de handen wast. Het kind staat bij de kraan. "Probeer maar de kraan open te draaien." het kind buigt naar voren en draait de kraan open. De beroepskracht komt met het zeppompje en spuit wat zeep in de handen van het kind. Het kind begint met wassen. "Ook tussen je vingers en op je handen. Ja goed zo!"

Eén van de peuters valt en huult, één van de beroepskrachten gaat ernaartoe. "Waar doet het pijn?" Het kind wijst naar het hoofd en de beroepskracht wrijft over het hoofd en troost het kind.

Een ander kind dat erbij staat kijkt schuldbeust. "Had jij misschien geduwd", vraagt de beroepskracht. Het is niet duidelijk of dat zo was. De beroepskracht sluit af door tegen de twee peuters te zeggen: "Duwen is niet fijn."

De beroepskrachten werken al een tijd samen op de groep. Bij ziekte of uitval vallen ze voor elkaar in. Ook de kinderen en de ouders komen vaak al heel wat jaren op de groep. Voor sommige ouders is het, het tweede of derde kind dat al hier komt. Zo is er een vaste groep ontstaan waarbij de kinderen elkaar en de beroepskrachten goed kennen.

De beroepskrachten bieden kinderen mogelijkheden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen -doelgericht aanbod en verrijken van spelmogelijkheden

Observatie:

In de peutergroep wordt gewerkt met een speciaal programma voor voorschoolse educatie (VE). In dit programma wordt aandacht gegeven aan activiteiten voor persoonlijke en sociale ontwikkeling,

taal, motoriek en rekenen. Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bieden de beroepskrachten onderdelen uit het programma op maat aan.

De locatie is sinds kort een VE locatie, eind 2024. De beroepskracht vertelt wat zij vanmorgen gedaan hebben. Ze zijn gestart in de kring. Daar hebben ze tellen geoefend en de dagen van de week. Er is een boekje gelezen dat betrekking had op het net gestarte thema; Ziek en Gezond. Tijdens het buitenspelen is er een activiteit gedaan dat de grove motoriek stimuleert. De doelgroepkinderen krijgen in de middag nog extra oefeningen rond het thema maar dan individueel. Deze kinderen wordt één op één ook het thema uitgelegd, dit helpt hen om makkelijker aan te sluiten bij de groepsactiviteiten.

Voor het nieuwe thema zijn er twee plekken op de groep ingericht als ziekenhuisje; er staat een stretcher, er zijn verkleedkleden en staat er speelgoed klaar rond dit thema. De kinderen lopen rond met de dokterskoffers en trekken de verkleedkleden aan. De beroepskracht ziet dat en vraagt aan het kind of zij de dokter is. Zo ontstaat er een spel en een gesprek over het thema waarbij de woorden die daarbij horen spelenderwijs worden geoefend. De beroepskracht vraagt wat er allemaal in de koffer zit. Het kind noemt het op (pillen, spuitje).

De beroepskrachten dragen bij aan de sociale ontwikkeling van kinderen

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

De kinderen zijn deel van de groep

Observatie:

De kinderen gaan tijdens het vrij spel meteen enthousiast spelen in kleine groepjes. Ze vinden het thema Ziek en Gezond heel interessant. Eén kind ligt onder de deken op de stretcher en een ander kind staat erbij met een spuit. Het kind zegt tegen de beroepskracht: "Hij is niet echt ziek hoor". Dit kind weet al het verschil tussen iets na spelen of iets dat echt is. Tijdens het eten als de hele groep aan tafel zit doet één beroepskracht een voorstel. "Zullen we in het restaurantje eten?" De beroepskracht vraagt dit aan de oudste kinderen. De kinderen gaan aan de lage tafel zitten. De beroepskracht dekt de tafel en zet het brood en beleg klaar. De kinderen mogen zelf smeren. Tijdens het eten wordt er gepraat over de maaltijd en krijgen de kinderen complimentjes omdat ze zo goed alles zelf doen en goed eten. Het eetmoment is zo een gezellig groepsmoment waar alle tijd voor wordt genomen en er interactie is tussen de kinderen onderling en ook met de beroepskrachten.

De beroepskrachten laten kinderen kennis maken met waarden en normen

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Observatie:

Huiselijk sfeer is een van de speerpunten uit het pedagogisch beleidsplan. Dit is te zien aan de inrichting. Er staat een grote tafel net als bij veel kinderen thuis met lampen erboven en kinderstoelen en eetstoelen. De kinderen doen de schoenen uit binnen en dat geeft ook een huiselijke sfeer. De beroepskrachten zijn respectvol naar elkaar en naar de kinderen. Zo geven zij het goede voorbeeld.

Voorschoolse educatie

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de eisen voor voorschoolse educatie (VE).

Inleiding

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Dat houdt in dat de gemeente een extra subsidie geeft voor de stimulering van de ontwikkeling van peuters in de leeftijd van tweeënhalf tot vier jaar. Zodat de kinderen als ze vier jaar zijn een goede start op de basisschool hebben. Voor VE-locaties gelden een aantal extra eisen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch beleid voor VE gelezen. De uitvoering van het VE-beleid is beoordeeld door op de VE-stamgroep gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat de beroepskrachten doen. Hieronder staan de eisen voor VE en de beoordeling van de toezichthouder.

Beschrijving VE in het pedagogisch beleidsplan

Alle onderwerpen over VE zijn volgens de eisen van de Wet beschreven. Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

Uitvoering VE-beleid

De beroepskrachten kunnen duidelijk vertellen wat de werkwijze op de peutergroep is voor VE. De toezichthouder heeft gezien en gehoord dat de beroepskrachten werken volgens het afgesproken VE-beleid. Hieronder staan een paar voorbeelden:

- Er wordt gewerkt met het VE programma Piramide.
- Er is een start gemaakt met een nieuw thema Ziek en gezond. Hiervoor zijn twee hoeken ingericht.
- Er wordt gewerkt met het kind-volg systeem Pravoo.

Verplicht aantal uur VE-aanbod

Het VE-aanbod op het kindercentrum is voor kinderen in totaal ten minste 960 uur. Dit is gerekend vanaf de leeftijd van tweeëneenhalf tot vier jaar.

Op het kinderdagverblijf wordt dagelijks maximaal 6 uur per dag VE aangeboden. De VE-activiteiten vallen buiten de tijden van de 3 urenregeling zoals vastgelegd in het pedagogisch beleid. Er wordt op de groep de Rupsjes 6 uur per dag VE aangeboden in de ochtend en in de middag. De VE kinderen komen minimaal 3 dagen per week en krijgen dan 16 uur per week VE aangeboden. In anderhalf jaar krijgen zij dan $40 \text{ weken} \times 1 \frac{1}{2} \times 16 = 960 \text{ uur}$.

Inzet VE-beroepskrachten

De beroepskracht-kindratio van de VE-groep voldoet aan de eisen. Voor iedere 8 kinderen is er 1 VE- beroepskracht aanwezig.

Groepsgrootte VE-stamgroep

De groepsgrootte van de VE-groep voldoet aan de eisen. De VE-groep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

Scholing VE-beroepskrachten

De VE-beroepskrachten in het onderzoek voldoen aan de extra opleidingseisen voor VE. Hun opleiding voldoet aan één van de volgende eisen:

- een geschikte beroepsopleiding waarvan VE een vast onderdeel is, óf
- een geschikte beroepsopleiding met een keuzedeel voor VE óf
- een geschikte beroepsopleiding met daarnaast een apart geldig scholingscertificaat voor VE.

Nederlands Taalniveau 3F

De VE-beroepskrachten in het onderzoek voldoen aan de taaleisen. Zij beschikken over:

- een beroepsopleiding waarin taalniveau 3F behaald is, óf
- een apart scholingsbewijs voor niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Jaarlijks opleidingsplan voor VE

Het VE-opleidingsplan voldoet aan de wettelijke eisen. In het VE-opleidingsplan zijn scholingsactiviteiten opgenomen voor de volgende onderwerpen:

- het werken met programma's voor VE
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het VE-aanbod
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Uitvoering en evaluatie jaarlijks opleidingsplan voor VE

De houder heeft aangetoond dat het opleidingsplan binnen de jaarlijkse termijn is uitgevoerd en geëvalueerd.

Programma voor VE

In de praktijk wordt gebruik gemaakt van het programma Piramide.

Dit VE-programma voldoet aan alle inhoudelijke eisen die in de Wet aan VE gesteld zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE voldoet aan de eisen.

Inleiding

Een houder van een kindercentrum waar gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) inzetten voor VE. Voor de inzet geldt jaarlijks een minimaal aantal uren.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder.

Inzet van de PBM voor VE in 2024

Omdat er op 1 januari van dat jaar geen doelgroep-peuters op deze locatie ingeschreven waren, was het in 2024 niet verplicht om een PBM in te zetten.

Vastleggen van het aantal doelgroep-peuters op 1-1-2025

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari 2025 VE aangeboden wordt op het kindercentrum. Dit is gedaan in het coachingsplan Cingelplein januari 2025. Er is 1doelgroepeuter op 1 januari 2025. Dat betekent dat 1 keer 10 = 10 uur inzet nodig is dit kalenderjaar.

Gebruikte bronnen

- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang KaKa kinderdagverblijf en peuteropvang februari 2025)
- Pedagogisch werkplan (KDV en BSO Cingelplein januari 2025)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Scholingsplan 2025 voor VVE-locaties locatie Cingelplein)
- Richtlijnen omgang met ouders sept 2024
- Scholingsplan KaKa 2025
- Coachingsplan KaKa 2025
- Coachingsplan 2025 VVE locatie Cingelplein

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

Inschrijving en koppeling in het PRK

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de huidige bestuurder(s), de beroepskrachten en andere personen die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie en stagiairs. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De stagiair is gekoppeld voordat zij gestart is met de werkzaamheden. Dit is getoetst door interview.

De functionarissen/bestuurders van de kinderopvangorganisatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld door de houder. Er heeft geen wijziging plaatsgevonden in bestuur het afgelopen jaar volgens de gegevens in het Nederlands Handelsregister (NHR).

Opleidingseisen

Conclusie opleidingen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding.

Inleiding

De beroepskrachten die op de groep staan en de pedagogisch beleidsmedewerker die op het kindercentrum ingezet wordt moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Met ingang van januari 2025 moeten beroepskrachten voldoen aan taaleis 3F en beroepskrachten die met baby's werken een babyscholing gedaan hebben. Er geldt een overgangs- en uitzonderingsbepaling voor deze eis. Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder.

Passende opleiding beroepskrachten

De volgende personen zijn beoordeeld: alle beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie. Deze personen beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Babyscholing

De babyscholing is beoordeeld in een steekproef. Er is gekeken naar de vaste beroepskrachten die op de inspectiedag aanwezig waren. Deze beroepskrachten beschikken over een geschikt diploma of aanvullende branche-erkende scholing voor het werken met 0-jarigen.

Taaleis 3F

De beroepskrachten in de steekproef voldoen aan de taaleis 3F voor spreken, luisteren en gesprekken voeren.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Op het kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam. Binnen de kinderopvangorganisatie is de functie opgedeeld in twee aparte functies: één als pedagogisch beleidsmedewerker en één als pedagogisch coach. Voor de twee aparte functies gelden verschillende opleidingseisen. De pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach hebben een passende beroepskwalificatie voor deze functie volgens de meest recente cao Kinderopvang. Dit is tijdens een eerdere inspectie beoordeeld.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inleiding

De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

Beroepskracht-kindratio

Op elke stamgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.

De beroepskracht-kindratio op de dag van de inspectie is getoetst door observatie.

Groep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten
Rupsjes	0 - 4	13	3
Lieveheersbeesjes	0 - 4	12	3

De beroepskracht-kindratio in de onderzochte stamgroepen voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie-uursregeling)

Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat heeft te maken met de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De beroepskrachten houden met pauze de beschreven kaders in het pedagogisch beleidsplan aan.

Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet

Binnen de tijdvakken van de drie-uursregeling wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet. (Dus bij inzet van 3 beroepskrachten op de groep, gaan ze om beurten met pauze en niet met twee tegelijk.)

Overzichten inzet beroepskrachten en presentielijsten kinderen

De houder werkt met digitale overzichten van de dagelijkse inzet van beroepskrachten met de werktijden. En met digitale presentielijsten van de kinderen met vermelding van leeftijd en haal- en brengtijden. Hiermee wordt de benodigde en de afwijkende inzet van beroepskrachten aangetoond.

Telefonische achterwacht bij inzet van één beroepskracht

Als er maar één beroepskracht ingezet wordt op het kindercentrum moet er een telefonische achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon moet binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. De telefonische achterwacht is bekend bij de aanwezige beroepskracht.

Op deze locatie is altijd meer dan 1 persoon aanwezig omdat er elke dag meerdere stamgroepen aanwezig zijn in hun eigen stamgroepruimte.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op het KDV is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen met vaste beroepskrachten op elke groep. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in stamgroepen

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het kindercentrum als volgt: De indeling in stamgroepen op het kindercentrum is als volgt:

Naam groep	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen
Rupsjes	0 - 4	16
Lieveheersbeesjes	0 - 4	16

Informatie aan ouders over de beroepskrachten die werken op de eigen stamgroep

De ouders kunnen in de digitale ouderapp zien in welke stamgroep hun kind zit en welke beroepskrachten werken in de eigen stamgroep.

De ouders kunnen op het prikbord bij de eigen stamgroep zien welke beroepskrachten er werken gedurende de week.

Aanwezigheid van vaste gezichten

Er is gekeken of kinderen in de leeftijd tot 1 jaar in groepen met 2 beroepskrachten ten hoogste 2 (in groepen met 3 beroepskrachten ten hoogste 3) vaste beroepskrachten hebben. Van deze beroepskrachten moet per dag ten minste 1 beroepskracht werkzaam zijn. Kinderen van 1 tot 4 jaar mogen maximaal 3 (in groepen met 3 beroepskrachten ten hoogste 4) vaste beroepskrachten hebben. Sinds 1 juli 2024 mag een beroepskracht in opleiding na het eerste leerjaar ook ingezet worden als vaste beroepskracht, mits dit gebeurt op basis van het opgestelde begeleidingsplan. De aanwezigheid van vaste gezichten is beoordeeld voor de inspectiedag bij de Rupsjes. Voor de aanwezige kinderen tot 1 jaar in de steekproef is voldaan aan de eis van maximaal 2 (of 3) vaste gezichten. Voor oudere kinderen zijn maximaal 3 dan wel 4 vaste gezichten in de stamgroep aanwezig.

Opvang in ten hoogste 2 stamgroep-ruimten

Een kind kan in een week gebruik maken van ten hoogste 2 verschillende stamgroep-ruimten. De kinderen die op basis van schriftelijke toestemming in een tweede stamgroep worden opgevangen kunnen daarnaast nog van een andere stamgroep-ruimte gebruik maken. Aan deze eis voor het gebruik van de stamgroep-ruimten is voldaan.

Toewijzing van een mentor

Elk kind in de stamgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. De naam van de mentor staat vermeld bij de kind gegevens die ouders in de ouderapp kunnen inzien. De beroepskracht vertelt dat de mentor de ontwikkeling van het kind eens in de zoveel tijd /zo nodig met de ouders bespreekt.

Gebruikte bronnen

- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang KaKa kinderdagverblijf en peuteropvang februari 2025)
- Pedagogisch werkplan (KDV en BSO Cingelplein januari 2025)
- Personenregister Kinderopvang (20-01-2025, 10-02-2025)
- VOG-verificatie houder (20-01-2025)
- Presentielijst (inspectiedag)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

17 van 22

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Cingelplein
Website	: http://www.kinderopvangkaka.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030974143
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang KaKa B.V.
Adres houder	: Brink 12
Postcode en plaats	: 7991 CG Dwingeloo
Website	: https://kaka.nl
KvK nummer	: 54767873
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: C. de Witt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: West Betuwe
Adres	: Postbus 112
Postcode en plaats	: 4190 CC Geldermalsen

Planning

Datum inspectie	: 03-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 24-02-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 10-03-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-03-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-03-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 25-03-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.